

Ogłoszenie nr 500271214-N-2018 z dnia 13-11-2018 r.

Warszawa:
OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Zamieszczanie ogłoszenia:
obowiązkowe.

Konkurs dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES:

Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii, Krajowy numer identyfikacyjny 36 92 67 361, ul. Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. +48222500130, +48222737190, e-mail Pawel.Cichecki@mr.gov.pl, Milena.Rogowska@mr.gov.pl, faks .

Adres strony internetowej (url): www.mpit.bip.gov.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja rządowa centralna

I.4) KOMUNIKACJA

Wymagane jest przesłanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie/prac konkursowych w inny sposób:

a. pisemnie - osobiście lub pocztą na adres siedziby Zamawiającego b. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy govtech@mpit.gov.pl w temacie „WNIOSEK o dopuszczenie”, przy czym w takiej sytuacji Wniosek stanowiący załącznik do wiadomości email musi być podpisany podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (przesłanie skanu dokumentu podpisanego odręcznie nie będzie traktowane jako skuteczne złożenie Wniosku)

SEKCJA II: PRZEDMIOT KONKURSU

II.1) Nazwa nadana konkursowi przez zamawiającego:

Konkurs dwuetapowy w ramach pilotażu Programu GovTech Polska, którego przedmiotem jest opracowanie systemu dzielenia się wiedzą, prowadzony przez Zamawiającego

II.2) Określenie przedmiotu konkursu:

1. Celem Konkursu jest opracowanie systemu informatycznego, który ułatwi zarządzanie stale rosnącą liczbą informacji oraz usprawni proces przygotowywania materiałów na bazie aktualnej wiedzy. Modernizacja przepływu informacji oraz możliwość współdzielenia dostępnych kontenerów danych, wpłynie pozytywnie na przeciwdziałanie dysfunkcjom koordynacyjnym wywołanym asymetrią informacji na różnych poziomach zarządzania. Nowe rozwiązanie spowoduje bardziej efektywną alokację zasobów. Szczegółowe założenia Wyzwania znajdują się w załączniku numer 3 do niniejszego Regulaminu. 2. Przedmiotem Konkursu jest system pozwalający na: a. skrócenie czasu przygotowywania materiałów (opracowania, tezy, analizy, dane statystyczne), b. efektywne wykorzystanie posiadanych przez organizację informacji, c. analizę danych do tej pory rozproszonych, trudno lub całkowicie niedostępnych z poziomu pracownika. 3. W składanych przez Uczestników Rozwiązaniach istotne jest, aby były one efektem prac uwzględniających najnowsze rozwiązania technologiczne, były rozwojowe, otwarte, skalowalne, umożliwiały integrację z innymi systemami informatycznymi. Jednocześnie, istotne jest, aby gwarantowały bezpieczeństwo przetwarzanych przy ich pomocy danych i spełniały minimalne wymagania jakościowe określone

przez Zamawiającego. 4. Żadne Rozwiązanie ani jego elementy nie mogą być opatrzone odpowiednio nazwą lub imieniem i nazwiskiem Uczestnika, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora lub Uczestnika Konkursu, w tym informacjami zawartymi w kodzie źródłowym rozwiązania informatycznego, jeśli takie składa się na Rozwiązanie, przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy. Niespełnienie powyższego warunku skutkuje wykluczeniem Uczestnika z Konkursu. Szczegółowa instrukcja w zakresie wymaganej formy przedłożenia Rozwiązań przez Uczestników z uwzględnieniem ww. wymogów, zostanie przekazana Uczestnikom pocztą elektroniczną. Działania i dokumenty Uczestników nieobjęte zakresem Konkursu nie będą oceniane. 5. Zwycięzcy Konkursu otrzymają nagrody określone w Regulaminie. 6. Przedmiot Konkursu został w następujący sposób zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne. 7. Materiały do Konkursu, w tym opisy Zadań danego Etapu, udostępniane Uczestnikom przez Zamawiającego stanowią: a. w Etapie I Konkursu - przykładowe pliki zawierające informacje gromadzone przez urząd w postaci plików doc(x), pdf, ppt, xls, scan, jpg opublikowane razem z ogłoszeniem o Konkursie, b. w Etapie II Konkursu – informacje o sposobie gromadzenia informacji przez urząd, strukturze aktualnego obiegu informacji oraz zwiększona próbka danych gromadzonych przez urząd, udostępnione podmiotom po przyjęciu zaproszenia do udziału w II Etapie i podpisaniu właściwych zobowiązań do nieujawniania tych danych podmiotom nieuczestniczącym w Konkursie.

II.3) Główny kod CPV 48000000-8

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

WARUNKI UDZIAŁU

Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu: 1. Uczestnikiem Konkursu może być: a. osoba fizyczna; b. osoba prawna; c. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej. 2. Podmioty wymienione w pkt 1 mogą brać udział samodzielnie lub wspólnie. W obu przypadkach zwane są "Uczestnikiem". 3. Uczestnicy wspólnie biorący udział w Konkursie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania ich, w tym do złożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych w Regulaminie. 4. Pełnomocnikiem Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie może być jeden z tych Uczestników. Uczestnikami wspólnie biorącymi udział w Konkursie są w szczególności wspólnicy spółki cywilnej i tzw. konsorcja. 5. Pełnomocnik załącza do Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie. Pełnomocnictwo może być złożone także w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. 6. Udział w Konkursie może wziąć podmiot, który: a. posiada zdolność do czynności prawnych; b. nie podlega wykluczeniu z Konkursu na podstawie art. 24 PZP; c. nie jest członkiem Sądu Konkursowego lub nie jest powiązany z członkami Sądu Konkursowego, w sposób określony w pkt 7; d. nie jest zatrudniony u Zamawiającego lub nie jest powiązany w sposób bezpośredni z Zamawiającym, w sposób określony w pkt 7. 7. Poprzez powiązanie, o którym mowa w pkt 6 Zamawiający rozumie: a. pozostawanie w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, związanie z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z podmiotami wskazanymi w pkt 6 b. pozostawanie w stosunku zatrudnienia lub pełnienie funkcji członka władz podmiotów wskazanych w pkt 6 w okresie 3 lat przed rozpoczęciem procedury Konkursowej; c. pozostawanie z podmiotami wskazanymi w pkt. 6 w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności, obiektywności i równego traktowania Uczestników. 8. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wnioskodawcę warunków udziału w Konkursie przez weryfikację oświadczeń złożonych w ramach Konkursu. 9. Podmiot ubiegający się o udział w Konkursie składając Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie oświadcza, że: a. posiada zdolność do

czynności prawnych; b. spełnia warunki określone w pkt 6; c. zapoznał się z treścią Regulaminu; d. nie naruszy praw i dóbr osobistych podmiotów trzecich w związku z dostarczonymi Rozwiązaniami; e. wykorzysta przekazywane przez Zamawiającego dane i informacje 10. Zamawiający dokona badania złożonych Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie pod względem spełnienia wymagań Regulaminu, wezwie Uczestników do ewentualnych uzupełnień lub wyjaśnień Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz na tej podstawie dokona oceny spełnienia przez Uczestników, wymagań Konkursu określonych w Regulaminie i przepisami PZP. 11. Po dokonaniu oceny spełniania wymagań udziału w Konkursie, w tym po dokonaniu oceny Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zgodnie z Regulaminem, Zamawiający dopuści Wnioskodawcę do I Etapu Konkursu. 12. Uczestnik może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonego wniosku pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta oraz być oznaczone informacją „ZMIANA”. 13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania wniosków, wycofać się z konkursu poprzez złożenie powiadomienia odpowiednio oznakowanego napisem „WYCOFANIE”. 14. W przypadku braków formalnych w zakresie Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie, Zamawiający wezwie Wnioskodawcę we wskazanym przez siebie terminie do ich uzupełnienia, zgodnie z przepisami PZP. W przypadku braku uzupełnienia przez Wnioskodawcę braków formalnych we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Wnioskodawca zostanie wykluczony z udziału w Konkursie. 15. O wynikach dopuszczenia do udziału w Konkursie Wnioskodawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie pocztą elektroniczną na adres podany we Wniosku. 16. Każdy Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz tylko jedno Rozwiązanie w danym Etapie. 17. Wnioskodawca, który będzie występował w więcej niż jednym wniosku, zostanie wykluczony z Konkursu. 18. Wnioskodawca, który będzie występował w więcej niż jednym Rozwiązaniu w danym Etapie zostanie wykluczony z Konkursu, a wszystkie Rozwiązania wykonane z jego udziałem zostaną odrzucone.

Udział w konkursie jest zastrzeżony dla wykonawcy posiadającego uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Nie

Należy podać dla jakiego zawodu:

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) Kryteria oceny prac konkursowych:

koncepcja zarządzania wiedzą - 10

kompleksowość rozwiązania - 5

potencjał wdrożeniowy - 5

IV.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE:

IV.2.1) 1 Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie/prac konkursowych:

Data: 30/11/2018, godzina: 10:00

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie lub prace konkursowe:

IV.2.2) Informacje dodatkowe:

W sekcji IV.1) Kryteria oceny prac konkursowych podano kryteria I etapu konkursu. Zgodnie z treścią Regulaminu Sąd Konkursowy dokonuje oceny nadesłanych Rozwiązań w oparciu o niżej wymienione kryteria: 1 Kryteria I Etapu: a. koncepcja zarządzania wiedzą cechująca się innowacyjnymi rozwiązaniami, uwzględniająca aktualny sposób funkcjonowania urzędu i minimalizująca zmiany jakie muszą zajść by rozpocząć sprawne funkcjonowanie systemu zarządzania wiedzą, skala od 0 do 10 pkt b. kompleksowość rozwiązania, skala od 0 do 5 pkt c. potencjał wdrożeniowy, skala od 0 do 5 pkt. Łącznie w Etapie I można uzyskać maksymalnie 20 pkt. 2 Kryteria II Etapu a. Jakość merytoryczna materiału, polegająca na sprawdzeniu czy na

podstawie zadanego zapytania, zwrócony wynik: - zawiera aktualne dane, skala ocen od 0 do 2 pkt - w materiale znalazły się informacje posegregowane według wskazania zamawiającego, skala ocen od 0 do 2 pkt - w materiale znalazły się informacje z zewnętrznych baz danych, skala ocen od 0 do 2 pkt - materiał jest spójny, skala ocen od 0 do 2 pkt - materiał nie zawiera informacji błędnych, skala ocen od 0 do 2 pkt. Łącznie za jakość merytoryczną materiału można uzyskać maksymalnie 10 pkt. b. Łatwość, prostota obsługi, skala ocen od 0 do 3 pkt c. Funkcjonalność: - brak dodatkowych nakładów czasu pracy pracowników przy korzystaniu z systemu, skala ocen od 0 do 2 pkt -materiał został automatycznie zapisany, system porządkowania/zapisywania wygenerowanych materiałów jest przejrzysty, logiczny i spójny, skala ocen od 0 do 3 pkt Łącznie za funkcjonalność można uzyskać maksymalnie 5 pkt. d. Opis sposobu wdrożenia, skala ocen od 0 do 2 pkt. Łącznie za w Etapie II można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

IV.3) NAGRODY

Rodzaj, liczba i wysokość nagród:

1. W I Etapie Konkursu przyznaje się do 5 nagród. 2. Nagrodę w I Etapie stanowi suma pieniężna w wysokości określonej w pkt 6 oraz zaproszenie do II etapu Konkursu. 3. W II Etapie Konkursu wyłania się jednego zwycięzcę Konkursu, którego w terminie 14 dni zaprasza się do negocjacji w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki, stanowiącego Nagrodę w Konkursie. 4. W II Etapie Konkursu Zamawiający zwraca koszty przygotowania Rozwiązań do wysokości 6000 PLN na Uczestnika na podstawie oświadczeń składanych przez Uczestnika zgodnie ze wzorem udostępnianym przez Zamawiającego w trakcie trwania Etapu II. 5. Decyzję o przyznaniu nagród podejmuje Sąd Konkursowy. 6. Rodzaj i wysokość nagród: a. I nagroda: 11 700,00 zł (jedenaście tysięcy siedemset złotych) b. II nagroda: 9 900,00 zł (dziewięć tysięcy dziewięćset złotych) c. III nagroda: 8 100,00 zł (osiem tysięcy sto złotych) d. IV nagroda: 6 300,00 zł (sześć tysięcy trzysta złotych) e. V nagroda: 4 500,00 zł (cztery tysiące pięćset złotych) 7. Nagrody pieniężne zostaną wypłacone w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 120 dni od ogłoszenia wyników Konkursu, a w przypadku wniesienia odwołania lub skargi w terminie nie dłuższym niż 90 dni po dacie wydania ostatecznego wyroku lub postanowienia. 8. Wypłata nagród pieniężnych nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Konkursu w oświadczeniu składanym po II Etapie. W przypadku, gdy którąkolwiek z nagród określonych w pkt 6 zdobędzie Uczestnik w składzie wieloosobowym, nagroda zostanie proporcjonalnie podzielona i wypłacona każdemu z członków nagrodzonego Uczestnika na rachunki bankowe wskazane przez poszczególnych członków Uczestnika w kwocie stanowiącej iloraz kwoty nagrody i liczby członków nagrodzonego Uczestnika. 9. Kwota nagród, wskazanych w pkt 6 została pomniejszona o zryczałtowany podatek dochodowy w wysokości 10% wartości nagrody, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych

Zamawiający pr zewiduje udzielenie zamówienia po konkursie:

Tak

Zamówienie zostanie udzielone zwycięscy konkursu:

Tak

Zamówienie zostanie udzielone po przeprowadzeniu procedury konkursyjnej pomiędzy wykonawcami, którzy złożyli najlepsze prace konkursowe:

Nie

Informacje dodatkowe:

ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI

ROZWIĄZANIA 1. Wszelkie szczegóły dotyczące wymagań Zamawiającego odnoszące się do zakresu rzeczowego i formy opracowania oraz sposobu prezentacji Rozwiązania zostaną udostępnione Uczestnikom pocztą elektroniczną w terminie do dnia 7 grudnia 2018 roku **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ROZWIĄZAŃ PRZEZ UCZESTNIKÓW DOPUSZCZONYCH DO UDZIAŁU W KONKURSIE** 1. Rozwiązania należy złożyć od 7 grudnia do dnia 17 grudnia 2018 roku do godziny 10:00 w formie zgodnej z instrukcjami przekazanymi przez Zamawiającego. Ostatnie Rozwiązanie zgłoszone przez danego Uczestnika przed wskazaną godziną w dniu zakończenia Etapu I traktowane jest jako ostateczne. Rozwiązania złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. 2. Rozwiązanie Zadań I Etapu podlega ocenie Sądu Konkursowego, który dokonuje jej do dnia 21 grudnia 2018 roku. 3. Do Etapu II Sąd Konkursowy kwalifikuje do pięciu

Uczestników, którzy osiągnęli największą liczbę punktów według kryteriów określonych w regulaminie. Jeżeli dany Uczestnik pomimo zakwalifikowania go do Etapu II podejmie decyzję o rezygnacji z udziału w Konkursie lub odmówi podpisania przedłożonych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących obowiązku zachowania poufności informacji i danych przekazywanych przez Zamawiającego w ramach Etapu II, Zamawiający wykluczy takiego Uczestnika z dalszego udziału w Konkursie i będzie mógł podjąć decyzję o zakwalifikowaniu do Etapu II kolejnego Uczestnika z najwyższą liczbą punktów uzyskaną w ramach oceny po Etapie I, spośród tych, którzy pierwotnie nie uzyskali kwalifikacji do Etapu II. 4. Dla uczestników, zakwalifikowanych do II Etapu Konkursu zostanie zorganizowane 3-dniowe seminarium (dedykowane spotkanie informacyjne), w którym winni uczestniczyć wszyscy Uczestnicy zaproszeni przez Zamawiającego. Planowany termin seminarium to 16-18 stycznia 2019 roku. W czasie seminarium Zamawiający odpowie na pytania Uczestników II Etapu oraz przedstawi materiały dedykowane II Etapowi i inne niezbędne informacje. Wnioski z seminarium zostaną spisane w protokole, który zostanie przesłany do wszystkich Uczestników Konkursu zakwalifikowanych do Etapu II. Seminarium to jest częścią Etapu II Konkursu.. 5. Etap składania Rozwiązań przez Uczestników prowadzony w ramach Etapu II Konkursu, będzie trwał od 17 stycznia do 18 lutego 2019 roku do godziny 10.00. Ostatnie Rozwiązanie zgłoszone przez danego Uczestnika przed godziną 10.00 w dniu zakończenia Etapu II traktowane jest jako ostateczne. 6. Szczegółowy opis Zadań Etapu II Konkursu zostanie przekazany Uczestnikom pocztą elektroniczną w terminie do dnia 17 stycznia 2019 roku. 7. Rozwiązania składane w Etapie II Konkursu podlegają ocenie Sądu Konkursowego, który dokonuje jej do dnia 28 lutego 2019 roku, w oparciu o kryteria określone w regulaminie